

2 术 语

2.0.1 供水管网 Supply pipe nets

从水厂至用户结算水表（含水表节点）前的管道及其附属设施。

2.0.2 供水单位 water supply utility

承担城镇公共供水的企业或实体。

2.0.3 并网 new pipe operation

指新建、改建管线经过特定工作程序接入现状管网投入使用的过程。

2.0.4 供水调度 water supply scheduling

通过实时调整水厂、泵站及阀门运行状态，使水量供应符合用水需求变化、供水压力满足用户需求的过程。

2.0.5 爆管 pipeline explosion

运行管道及其附属设施破损导致自来水大量涌出，必须实施紧急停水、连续抢修的管网突发事件。

2.0.6 管道附属设施及附件 pipeline facilities

供水管网中的控制阀、排水阀、排气阀、消火栓、水表等设施及其井室，以及阴极保护、管道支墩、管位标识等外设装置。

2.0.7 停水 water outage

因管网抢爆、检修或施工需要，通过关闭阀门将供水管网中部分管段在一定时间段进行隔离，失去管网输配水功能的过程。

程。

2. 0. 8 计划停水 planned water outage

因管网施工或管网检修需要，提前制订停水计划，经规范的审批程序，明确停水和复水时间的管网停水。

2. 0. 9 非计划停水 temporary water outage

因管道漏水或隐患需要及时停水处理，经供水单位自行制定的审批程序，明确停水和复水时间的管网停水，或因发生管网爆管或紧急险情，必须立即停水抢修，在执行停水操作的同时告知用户的管网停水。

2. 0. 10 管网漏损率 leakage percentage

管网漏损水量与供水总量之比，反映供水单位供水效率的高低。

3 基础管理

3.1 组织机构及岗位管理

3.1.1 供水单位应根据管网规模设置相应的组织机构，实行定岗定员。

3.1.2 供水单位管网管理维护人员应当按要求取得健康合格证，并经专业培训合格，持证上岗。

3.1.3 供水管网运行管理部门应制订并实施内部岗位培训计划，持续提高员工技能水平。

3.2 制度管理

3.2.1 供水单位应建立管网管理制度体系，见附录A供水单位主要管网管理制度目录。

3.2.2 供水单位管网管理应按制度执行，并对制度执行情况进行记录和监督检查。

3.2.3 供水单位管网管理应定期对制度进行评估和修订。

3.3 预算管理

3.3.1 供水单位宜实施全面管网预算管理，编制年度管网维护业务预算、管网更新改造项目预算。

3.3.2 供水单位应按预算实施，并定期进行评估考核。

3.4 固定资产管理

3.4.1 供水单位应建立固定资产管理制度。

3.4.2 供水单位应建立包括管龄、材质、口径、数量等内容的固定资产台账。

3.5 绩效管理

3.5.1 供水单位应制订绩效管理办法，定期对管网运行管理部门进行评价考核。

3.5.2 供水单位管网管理部门宜制定员工绩效管理办法，对员工工作业绩、态度和能力等进行评价考核。

3.6 文件和记录管理

3.6.1 本标准要求制订的制度、规程和应急预案等应形成文件，并便于查阅，必要时应在工作场所对重要内容进行张贴。

3.6.2 本标准要求对执行制度、规程和应急预案的过程、结果进行记录，应形成相应的记录文件。