

第一章 医院统计工作任务与制度



第一节 医院统计工作基本任务

《中华人民共和国统计法》(总则第二条)规定:“统计的基本任务是对经济社会发展情况进行统计调查、统计分析,提供统计资料和统计咨询意见,实行统计监督。”《四川省卫生计生统计工作管理办法》规定:“卫生计生统计工作的基本任务是对卫生计生改革与发展情况进行统计调查、统计分析,提供统计资料和信息咨询,实行统计监督。”

医院统计是卫生健康统计的重要组成部分,是医院自身和全行业科学决策、管理的基础,其基本工作任务为:

一、严格执行统计法律法规和卫生健康统计调查制度

医院统计的首要任务是依据统计法律法规具体实施法定统计调查工作,制订本单位工作方案,如实搜集统计资料,及时准确填报法定报表,为行政部门实施全行业管理,掌握居民健康需求和医疗卫生服务利用情况,编制区域卫生和健康相关规划,开展专项评价如医疗服务安全质量监测和社会经济效益评价等提供科学依据。

二、开展统计综合分析与统计咨询

结合医院实际,利用报表和日常工作记录等资料,运用卫生统计学理论和方法,深入挖掘统计信息,完成综合分析与专题分析报告;医院统计业务科室及人员应积极主持或参与科研工作,提供统计咨询服务。

三、提供医院精细化管理决策支持

为适应医院统计工作的多维、精细、全方位发展要求,需将统计思维融入医院日常工作中,依托医院信息化数据支撑,通过日常的数据报表为医院管理层全面掌握工作进度,制订医疗工作计划,提升医疗服务质量与效率,优化医院内部管理等提供综合统计信息。

第二节 医院统计工作制度

为确保医院统计工作有序开展,保障统计资料的真实性、准确性、完整性和及时性,医院必须建立统计工作制度,内容包括:

一、数据收集

原始记录与资料登记是统计数据的源头，是保障数据质量的基础。医院统计部门应根据统计调查制度与医院管理要求，拟定院内统计原始数据采集的内容、方法、流程、记录格式，并负责设计所用的表册，指导数据来源科室规范地进行日常统计数据采集；数据来源于信息系统的，统计部门应严格把关，准确设计数据采集流程，执行国家统计指标口径，确保统计数据质量。

二、数据核查

根据原始数据采集的流程和方法，采用实时核查、环节核查、终末核查等方式进行数据审核；针对原始数据的性质和特点，综合应用非空核查、逻辑核查、计算核查等方法，建立医院统计数据质量控制体系，做好数据核查记录，定期进行数据质量分析。

三、统计报表

医院应严格执行《四川省卫生健康统计调查制度》和各专项调查制度，根据调查制度规定的统计口径，如实搜集、整理统计资料，按照统计报表上报时限要求，及时、准确、完整地填报各项报表，并按规定执行法定报表审签制度。

四、统计分析

医院统计部门应按照医院内部管理与外部发展的需要，做好统计数据的定期综合分析与不定期专题分析；同时，应深入挖掘统计资料，进行或协助其他科室进行科研项目申报与论文发表，在许可范围内为院内外科研课题组提供数据统计分析服务或咨询建议。

五、资料保存

统计资料保存应按照方便使用的原则进行分类管理，原则上，医院统计部门负责保存全院性统计资料，各业务科室负责保存本科室相关原始记录与资料。医院统计年报表、各类法定报表的审签纸质文档、电子数据库等重要文件资料按年度移交档案室进行规范管理与备份，医院统计年报表、统计年鉴永久保存，各类法定报表纸质文档、电子数据库至少保存 30 年，其他统计相关资料数据至少保存 5 年。

统计人员对在统计工作中获得的原始数据，不得对外提供、泄漏，不得用于统计以外的目的，尤其是在统计工作中知悉的患者信息、职工信息、运营信息等，应当予以保密。

第三节 医院统计人员工作职责

《中华人民共和国统计法》第二十九条对统计人员主要职责进行了界定：“统计机构、统计人员应当依法履行职责，如实搜集、报送统计资料，不得伪造、篡改统计资料，不得以任何方式要求任何单位和个人提供不真实的统计资料，不得有其他违反本法规定的行为。”同时进一步要求：“统计人员应当坚持实事求是，恪守职业道德，对其负责搜集、审核、录入的统计资料与统计调查对象报送的统计

资料的一致性负责。”此外，第三十一条对统计人员自身素质也提出了相应要求，即“统计人员应当具备与其从事的统计工作相适应的专业知识和业务能力”。

结合医院工作实际，医院统计人员应遵循以下岗位职责：

- (1) 做好统计工作政策的上传下达，以统计学理论方法为指导，牢固树立统计意识。
- (2) 按照法定报表及医院管理需求，拟订院内统计工作方案，完善内部数据收集与反馈制度。
- (3) 如实收集统计资料，汇总、整理、审核，进行分类统计并建立统计数据台账。
- (4) 做好统计数据质量控制工作，建立健全从数据源头到数据出口涵盖多环节、全流程的统计数据质量控制体系。
- (5) 执行统计报表逐级审签制度，及时、准确、完整地上报各类法定报表资料。
- (6) 定期进行或参与医院业务、医疗质量等数据统计分析，撰写专题或综合分析报告，服务于医院管理决策。
- (7) 做好数据备份，妥善保存各类统计资料。
- (8) 努力钻研更新统计业务知识，提高统计业务能力和水平。

第四节 医院统计工作流程

医院应在图 1.1 所示流程基础上，认真学习研究《四川省卫生计生统计工作管理办法》和《四川省卫生健康统计调查制度》，结合本单位业务和管理实际，优化并完善本单位卫生统计工作流程。各类原始记录与登记表格样式可参见第二章（医院统计指标解释与收集方法）。

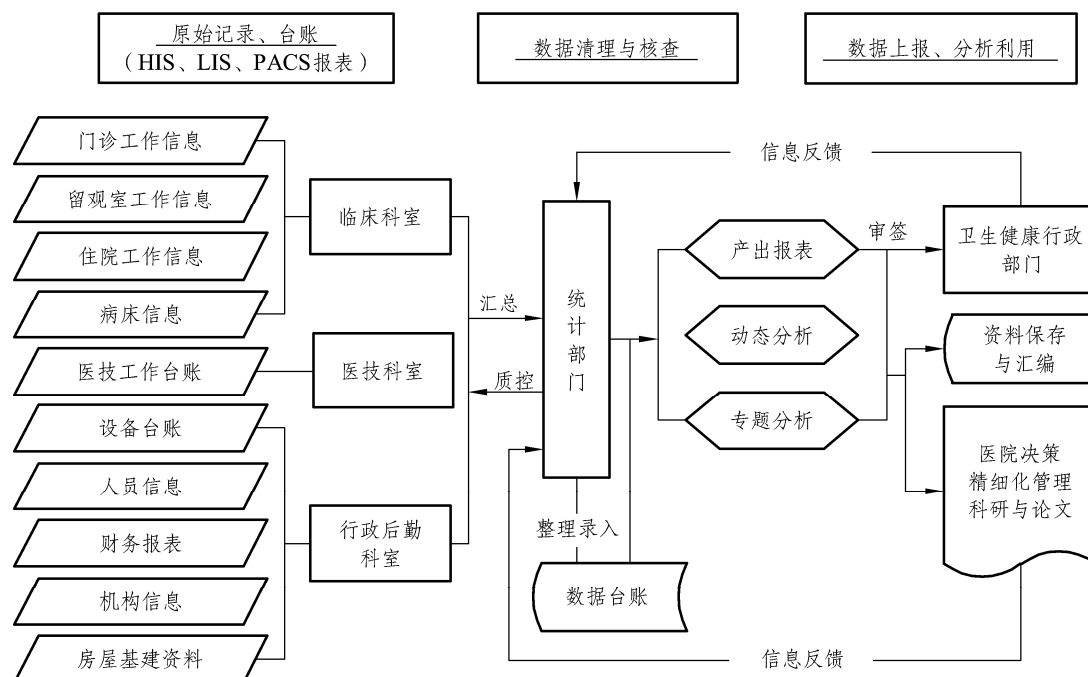


图 1.1 医院统计工作流程示意

